

## 先輩職員に聞く、消防の仕事！ ①



木下 稚那 主事  
太子消防署  
消防第1課救急係  
令和3年度入庁

住民の方からの「女性職員で安心しました」との一言に、女性視点から業務が遂行できていると実感しています。

### ▶ 現在の職務内容とやりがいは？

救急系の業務は、救急出動のほか、住民の方への救急講習会での指導、救急に関する事務等を主な業務としています。

救急現場では、傷病者に寄り添い、負担を軽減できるよう心掛け、また傷病者の状態に応じた適切な処置を実施しながら病院へ搬送しています。そのため、出動がないときには、先輩から実技指導や現場での活動要領など訓練を通じ、知識・技術の向上のため、日夜励んでいます。

高校時代から夢見てきた消防士になり、住民の方から「女性職員で安心した」と言われたことがあり、女性の視点から業務に遂行できていると実感できたことにやりがいを感じています。

### ▶ 日々、どんな訓練をしていますか？

私は救急係ですが、火災等災害が発生すれば消防隊として出動し、消火活動等を行っています。隊として行う訓練もありますが、個人で体力錬成もしています。

消防：ホース延長、放水訓練

救急：特定行為の基本手技（救急救命士の処置）

救急現場に沿ったシミュレーション

個人：筋トレ、腕立て、腹筋等の体力錬成

### ▶ これから消防士を目指す人へ

私は、救急救命士の資格を取得するための専門学校を卒業後、知識を向上させるため、1年間病院で勤務し、現在消防士として活動しています。

「人を助けたい」と思う強い気持ちがあれば、性別は関係ありません。私たちと一緒に住民の安全と安心を守っていきましょう。



▲ 救護の際の応急処置について、先輩職員に確認してもらっています。

▶ 木下主事のある1日のスケジュールと訓練の様子

- 8:30 勤務交代  
車両・資機材点検
- 9:30 ミーティング  
(業務予定の確認等)
- 10:00 事務処理
- 12:00 昼食
- 13:00 救急対応訓練
- 17:15 体カトレーニング
- 18:00 夕食
- 19:30 ミーティング  
(業務等の報告、共有)
- 20:30 事務処理
- 23:00 仮眠
- 5:30 起床、庁内清掃
- 7:30 事務処理  
引継事項の確認等
- 8:30 勤務交代

- ① 事務処理 ②、③救急訓練
- ④ 救急シミュレーション訓練
- ⑤ 資機材取扱訓練
- ⑥ トレーニング

