

入札募集情報

令和元年5月7日公告

委託番号	西はりま委託第2号
業務名	たつの消防署揖保川出張所漏水改修調査等委託
履行場所	たつの市揖保川町正條367番地1
履行期限	令和元年9月13日(金)
業務担当課	西はりま消防組合たつの消防署総務予防課
業務概要	漏水箇所調査一式、改修基本設計一式、実施設計一式
入札参加資格 (全項目に該当する者)	<p>①登録要件</p> <ul style="list-style-type: none"> ・公告日までに西はりま消防組合の入札参加資格者名簿(コンサルタント)に登録がある者 ・建築士法(昭和25年法律第202号)に基づく一級建築士事務所の登録を受けている者 <p>②住所要件・総合評定値等</p> <p>兵庫県内に本店又は契約委任を受けた支店を有する者</p> <p>③技術者要件(複数の配置予定技術者届出可)</p> <ul style="list-style-type: none"> ・建築士法により登録された「一級建築士」を管理技術者として配置できる者 <p>④その他</p> <ul style="list-style-type: none"> ・公告日から開札日までの間、西はりま消防組合、構成市町又は兵庫県から指名停止を受けていない者 ・地方自治法施行令(昭和22年政令第16号)第167条の4に規定する入札参加者の資格制限に該当しない者 ・会社更生法(平成14年法律第154号)に基づく更正手続開始の申立て及び民事再生法(平成11年法律第225号)に基づく再生手続開始の申立てがなされていない者。ただし、それぞれの申立てがなされた者であっても、公告日の前日までに裁判所から更生又は再生計画の認可決定を受けたものはこの限りでない。 ・警察当局から、暴力団員が実質的に経営を支配する建設業者又はこれに準ずるものとして、発注工事等からの排除要請があり、当該状態が継続している者でないこと。
予定価格	事後公表
最低制限価格等	「建設工事最低制限価格制度取扱要領」及び「建設工事及び建設コンサル等における失格基準の算定方法について」による。
設計図書等	西はりま消防組合ホームページで公表
入札方法	郵便方式(一般書留・簡易書留郵便に限る。持参及び普通郵便不可) ※封筒(任意)に添付の様式を封筒表面に糊付けし、入札書等を封入す

	<p>ること。</p> <p>事後審査型（開札後に入札参加資格の審査を行い、落札者を決定するので最低価格入札者であっても落札者とならない場合がある。）</p>	
入札に関する質問	<p>公告日から令和元年5月13日（月）正午までに質問書により西はりま消防組合消防本部総務課（Fax0791-72-6119）へ Fax 送信（送信後に確認の電話必要）</p>	
質問に対する回答	<p>令和元年5月16日（木）に西はりま消防組合ホームページで公表</p>	
入札書の提出期限及び提出先	期限	<p>令和元年5月23日（木）午後4時00分必着</p> <p>（※提出期限までに入札書の提出が無い場合は、無効とします。）</p>
	提出書類	<ul style="list-style-type: none"> ・ 一般競争入札参加申込書（コンサル用） ・ 入札書（入札金額は、消費税を含みません。任意の封筒に封入封かんのこと） ・ 積算内訳書（任意様式） ・ 入札参加資格に規定された登録・許可等の証明書の写し（公告日において有効なもの） ・ 配置予定技術者調書
	提出先	<p>〒671-1692</p> <p>兵庫県たつの市揖保川町正條279番地1</p> <p>西はりま消防組合 消防本部総務課</p>
入札（開札）	<p>① 日時 令和元年5月24日（金） 午前11時30分</p> <p>② 場所 西はりま消防組合消防本部3階</p> <p>立会（任意）代表者又は立会人委任状及び受任者印を持参した者は立会人となることができる。</p>	
落札となるべき同額入札者が2人以上の場合の落札決定	<p>開札の結果、落札となるべき同額入札者が2人以上あるときは、入札者本人又は代理人（委任状が必要）が、その場でくじ引きにより落札者を決定する。</p> <p>ただし、同額入札者（代理人）の一部又は、全員が入札会場にいない場合は、5月27日（月）11時30分から西はりま消防組合消防本部総務課においてくじ引きを実施し落札者を決定する。</p> <p>なお、くじ引きに参加できない同額入札者（代理人）があるときは、当該入札事務に関係のない西はりま消防組合職員が代わってくじを引くこととする。</p>	
保証金	<p>入札保証金 / 免除</p>	
	<p>契約保証金 / 契約金額の10%以上</p>	
支払条件	<p>前金払の有無 / 無</p>	
支払条件	<p>部分払の有無 / 無</p>	
現場説明会	<p>無</p>	
注意事項	<p>① 関係法令等入札に関する条件を熟知のうえ入札に参加のこと。</p> <p>② 受注者又はその下請業者が、暴力団員等から不当介入を受けたにもか</p>	

	<p>かわらず、警察への届出、発注者への報告等を怠ったときは、指名停止の対象となる。</p> <p>指定の様式は、西はりま消防組合ホームページからダウンロードのうえ作成のこと。</p>
その他	<ul style="list-style-type: none">・入札執行回数 2回以内・開札の後、予定価格の制限の範囲内で最低の価格を持って入札をした者を落札候補者とし、当該落札候補者の資格審査を行い、入札参加資格を満たしている場合は、落札を決定する。 <p>資格審査の結果、当該落札候補者が入札参加資格を満たしていない場合は、落札者が決定するまで、次順位者から順次資格審査を行う。</p>

委託番号	西はりま委託第2号
------	-----------

入 札 書

物 件(業務)名 揖保川出張所漏水改修調査等委託

履 行 場 所 たつの市揖保川町正條367番地1
たつの消防署 揖保川出張所

入 札 金 額 ¥

上記物件については、西はりま消防組合契約規則（平成25年規則第31号）、契約条項その他関係書類、現場等を熟知のうえ、上記金額をもって入札します。

令和元年5月24日

西はりま消防組合

管理者 山 本 実 様

入札者 住 所

商号又は名称

代表者氏名

⑩

配置予定技術者調書		商号又は名称	
専任の監理技術者等の氏名			
法令による国家資格名称等 (一級土木(建築)施工管理技士等)		名称 _____	
		取得年月日	年 月 日
		交付番号	第 号
工事 経 験	工 事 名 (入札参加資格に施工実績と同一工事と規定のあるものは当該工事名を、同等以上の工事と規定のあるものは、その工事名を記入)		
	従 事 役 職 名	<input type="checkbox"/> 現場代理人 <input type="checkbox"/> 主任技術者 <input type="checkbox"/> 監理技術者 <input type="checkbox"/> ()	

※ 入札参加資格に規定された資格について、監理技術者資格者証（両面）の写し及び国家資格の合格証明書等の写し並びに雇用関係を証明するものの写しを添付のこと。

※ 工事名が施工実績調書と異なる場合は、その施工実績を証する書類を添付のこと。

質 問 書

社名			
担当者			
電話		FAX	
E-mail			

【質問】

件名	西はりま委託第2号 揖保川出張所漏水改修調査等委託

別紙

入札書の送付方法

封筒オモテに、下記様式(キリトリセン内)を貼りつけてください。

キリトリセン

〒671-1692

兵庫県たつの市揖保川町正條279番地1

西はりま消防組合 消防本部総務課 宛

入札書在中

①	物件番号	西はりま委託第2号	消防組合受付印 何も記入しないでください。
②	開札日	令和元年5月24日	
③	商号または名称		
④	代表者氏名		

③④は入札参加者が必ず記入すること。

委任状

私は、_____を代理人と定め下記の
権限を委任します。

記

_____の
入札及び見積に関する一切の権限

受任者 使用印鑑	
-------------	--

令和 年 月 日

西はりま消防組合
管理者 山本 実 様

住 所

商号又は名称

代表者氏名

印

入札に関する注意事項

この案内は、郵便方式入札の参加に当たり、注意事項を記載していますので、必ずお読みください。

1 関係法令

地方自治法、同施行令、西はりま消防組合契約規則、その他指示事項を熟知のうえ、入札に参加してください。

2 入札書等の作成要領

入札書等の作成に当たっては、次の事項に留意のうえ作成してください。記載誤り、押印漏れ、内容の不備等がある場合は、入札無効となるので十分ご注意ください。

- (1) 入札書等は、黒のペン又はボールペンで記入してください。
- (2) 入札書の入札者欄は、入札参加者の住所、商号又は名称、当該事業所の代表者職氏名（支店等で登録している場合は、必ずその支店長等の氏名を記載押印し、本社の代表取締役等の氏名は記載しないで下さい。）を記載し押印してください。
- (3) 入札書の日付は、**入札（開札）の年月日**を記載してください。
- (4) 記載事項を訂正するときは、誤字に二重線を引き、上部に正書し、訂正箇所を押印してください。ただし、**入札金額の訂正は一切認めません。**
- (5) 入札書の入札金額には、**消費税を含めない**でください。

3 入札書等の提出

- (1) 入札書等は、指定された期日までに郵送にて提出してください。
- (2) 提出方法は、**一般書留郵便及び簡易書留郵便**で提出してください。
- (3) 提出する際に使用する封筒は、任意の封筒とし、添付の様式を封筒の表面に糊付けし ①入札書、②その他特に提出を求められた書類を封入封かんしてください。
- (4) 1枚の封筒には、1件分の必要書類しか入れることはできません。

4 入札の無効

次の各号のいずれかに該当する入札は無効となります。

- (1) 入札書等の必要書類が同封されていない入札
- (2) 入札書に記名押印のない入札

- (3) 件名、入札金額、日付、入札者の住所、商号又は名称、代表者職氏名の記載のない入札又は不明確な入札
- (4) 誤字、脱字等により意思表示が不明瞭であるもの又はこれを訂正して押印のない入札
- (5) **入札金額を訂正**した入札
- (6) **予定価格を超える価格**でした入札（予定価格を事前公表した場合）
- (7) 談合その他の不正行為によって行われたと認められる入札
- (8) 入札参加資格審査の結果、入札参加資格のない者がしたと認められる入札
- (9) 虚偽の申請により資格を得た者のした入札
- (10) 入札に関する条件に違反した入札

5 落札者の決定

事後審査型入札においては、開札の後、申込者のうち、予定価格の制限の範囲内で最低の価格をもって入札をした者を落札候補者とし、当該落札候補者の資格審査を行い、入札参加資格を満たしている場合は、落札を決定します。

資格審査の結果、当該落札候補者が入札参加資格を満たしていない場合は、落札者が決定するまで、次順位者から順次資格審査を行います。

落札者を決定した時は、その旨を当該落札者に通知するとともに、契約手続きについて説明を行います。通知を受けた者は、契約手続きについて担当職員の指示に従ってください。

委託要項

委託名 揖保川出張所漏水改修調査等委託

第1 目的

この設計業務は、当該施設で発生している雨漏りについて、屋根、外壁等の改修工事を行い、施設の良い維持管理を行うことを目的とした設計業務である。業務に当たっては、工事監理者及び工事施工者の立場にたつて、監理・施工に必要な十分な条件を備えるよう作成すること。

第2 建設等位置

地名地番：たつの市揖保川町正條 367 番地 1

第3 対象施設概要

建物用途：地方公共団体の庁舎（消防庁舎）

建築年：平成4年

延床面積：482.963㎡

構造：RC造

階数：2階建て

第4 設計条件

はじめに、雨漏りの現状について施設管理者からの聞き取り及び現場調査（雨漏りの履歴、雨天時の雨漏り状況、状況によっては散水調査等）を行い、雨漏りの原因を特定すること。その上で、現状調査報告書及び改修方針提案書を提出し、施設管理者及び監督員と協議により、工事内容を決定するものとする。

なお、都合により工事内容に変更が生じた場合は、設計内容を修正するものとする。

参考 <設計委託発注時点での想定工事概要>

- 1 外壁改修工事
※外壁パネルの目地及びサッシ周囲のシーリング打替工事
- 2 屋上改修工事
※陸屋根部の防水改修工事
- 3 屋根改修工事
※屋根部の板金改修工事
- 4 内装等改修工事
※天井材等、雨漏りによる損傷箇所の部分改修工事

第5 業務内容

- 1 漏水調査業務
- 2 実施設計業務（積算共）

第6 設計上の留意事項

1 現地調査等

設計に先立ち、現地調査等を行うこと。

2 使用材料

使用する材料・機器等は当施設にふさわしく、耐用年数の長いものを検討・計画すること。

ただし、材質又は機器の性能上耐用年数が一定年数のものは、将来の維持管理を配慮し選定すること。

屋内に用いる建築材料等（建材・家具・設備材料・接着剤・塗料等）の選定については、ホルムアルデヒド及び揮発性有機化合物の発散する恐れがないものを選定すること。

3 関連法規

法規等（法律・条令・要綱等）を全て把握し、これらに違反することがないように計画すること。

計画段階において、関連する法規等を所管する関係部局と協議しながら計画すること。

4 標準仕様書

共通仕様書は、一般社団法人編「公共建築工事標準仕様書」及び財団法人建築保全センター編「公共建築改修工事標準仕様書」（建築工事編・電気設備工事編・機械設備工事編）＜最新版＞を採用し、当標準仕様書に精通した照査技術者が設計に従事すること。

5 その他

施設管理者との協議を十分に行い、施設運営に極力影響の少ない施工方法を選定するとともに、施設利用者の安全を第一に考えた工事工程計画及び仮設計画図を作成すること。

第7 積算上の留意事項

1 積算基準

国土交通省大臣官房官庁営繕部監修「公共建築工事積算基準」（最新版）による。

2 数量計算書及び集計表

(1) エクセルによる表計算を使用すること。

(2) 数量積算、単位及び端数処理等は前項により正確に拾い出すこと。また、必要に応じ「数量積算図面」を添付すること。

(3) 数量計算書は、各工事項目に見出しを付け、目次付とすること。

(4) 集計表は、数量積算表の項を記載すること。

3 見積書及び比較表

原則3社以上からの見積書を徴収し、比較表の順に各見積書を整理すること。

なお、見積等の宛先は事業主体名（西はりま消防組合 管理者 山本実）に統一すること。

4 設計書の構成

- (1) 工事内訳書は、エクセル2段書き（下段に単価記入）とし、摘要欄に数量積算ページ及び単価根拠を明示すること。（例：数量積算P23 建設物価P55）
- (2) 設計図並びに工事内訳書には設計事務所名は削除すること。
- (3) その他補助対象内外に設計書を区分するなど、詳細は監督員の指示による。

5 単価の統一

単価統一の必要性から、関連業務等がある場合は、他業務委託受託者と双方協議・協力のうえ誠意を持って対応すること。

第8 要求図書

（漏水調査業務）

- 1 現状調査報告書（報告書、概要図面、調査記録写真等） 1部
- 2 改修方針提案書（提案書、概要図面、工事費概算書、各種技術資料） 1部

（実施設計業務）

- 1 図面 原図（A2版及び縮小版A3版） 1部
- 2 図面 製本（A2版及び縮小版A3版） 1部
- 3 内訳書（金額入）＋図面（A3をA4折左綴） 1部
- 4 代価表・数量計算書・複合単価表等・見積書・見積比較書等一式 1部
※採用単価・歩掛根拠（刊行物表紙・採用ページを複写の上該当単価に着色）
※A4ファイルにまとめ見出しを付けて整理すること。 1部
- 5 データファイル一式（CD若しくはDVD）
※図面（DXF・JWW・PDF形式）※PDFは個別及び結合データ共
※代価表、数量計算書、見積比較表、内訳書（金額入） 1部
- 6 設計協議記録 1部
- 7 工事工程表 1部
- 8 工事監督業務委託費用の見積書 1部

第9 業務に当たっての留意事項

- 1 補助申請等に係る県協議等について、監督員から立会い要請等があれば同行し、監督員の指示に基づく業務を遂行すること。なお、同行費等については、委託費に含むものとする。
- 2 現地調査については、施設管理者と調整の上実施すること。
- 3 委託業務完了後、質疑回答書作成等の補足処置を講じるなど意思伝達業務を遵守すること。
- 4 業務上知り得た事項について、他に漏らしてはならない。
- 5 本業務期間中の毎月末及び監督員の指定した時期に、管理技術者が主体となり、施設管理者及び監督員が出席の上、遂行進捗状況その他指示内容について報告する定例会議を実施すること。
- 6 貸与する図書等については業務完了時返却のこと。

(貸与図書等：建築確認通知書、製本図面一式)

- 7 業務について疑義が生じたときは、監督員と協議すること。
- 8 たつの市建築工事価格積算要領に基づき内訳書を作成すること。

第10 提出期限

要求図書について、事前に監督員の確認を受け内容修正及び補正を行い、次の提出期限までに提出すること。

- 1 漏水調査業務 契約日から約1か月

※ただし、漏水箇所の特定に時間を要する場合は協議による

2 実施設計業務

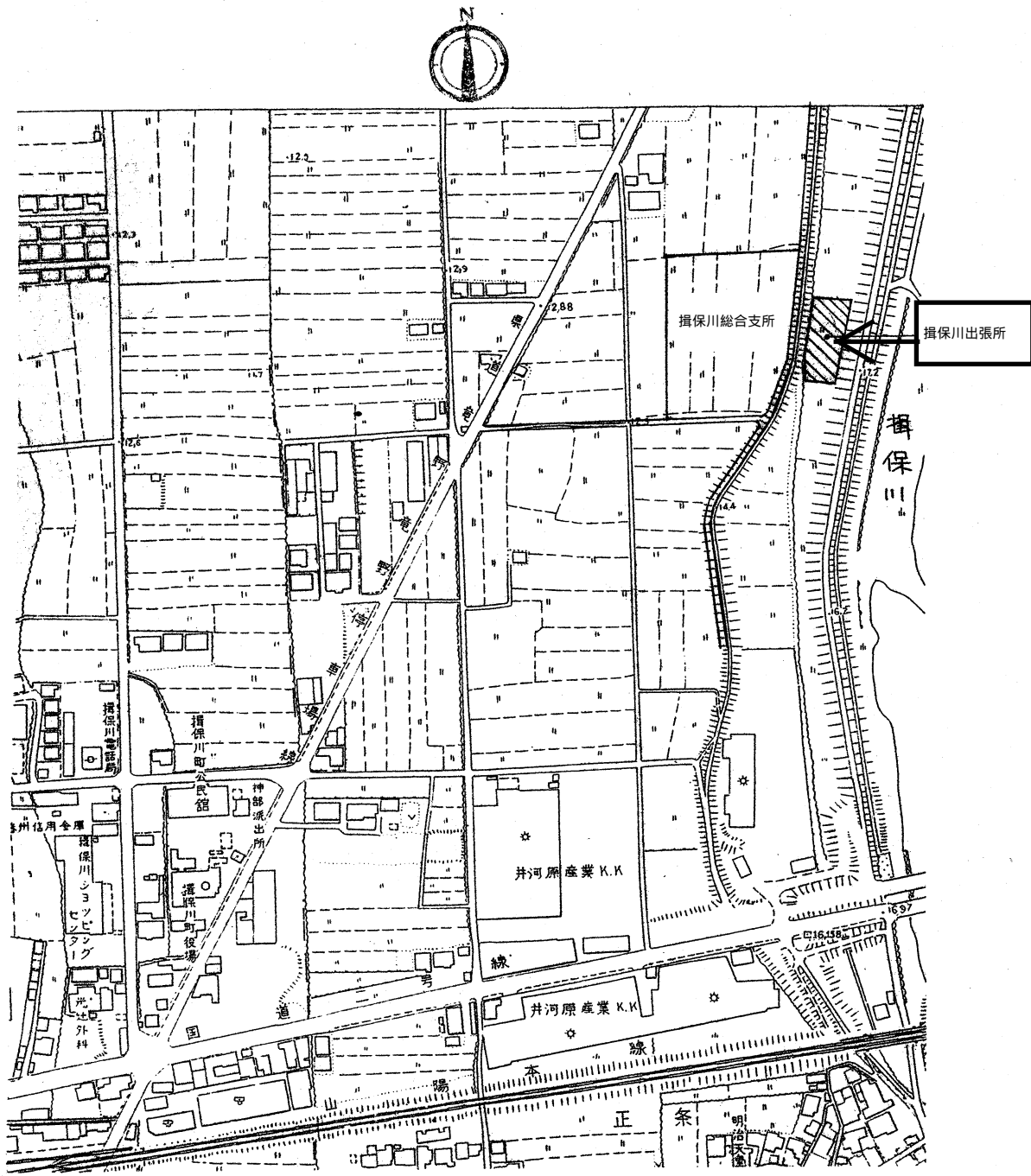
- (1) 監督員チェック用として要求図書3・4 契約日から約2か月

※刊行物は、最新版を使用

- (2) 上記修正版及びその他の提出書類全て 令和元年9月13日

※上記(1)提出分を刊行物の最新版で単価入替を行うこと。

また、労務単価は、国土交通省のホームページに掲載される公共工事設計労務単価<最新版>を採用すること。なお、刊行物写は(1)の提出分を差替えること。



附近見取図

工事名称	縮尺	日付	図面番号
図面名称	検印		

A B C



1
2
3
4

1500

29000

27500

(+145)

水露池
[-1.275]

敷地境界線

揖保川出張所

道路
(+130)

[-1.365]

5500

1500

14500

町道五中土堀線

橋本²-ル

水露

河川道路

町道新庄赤正線

(+70)

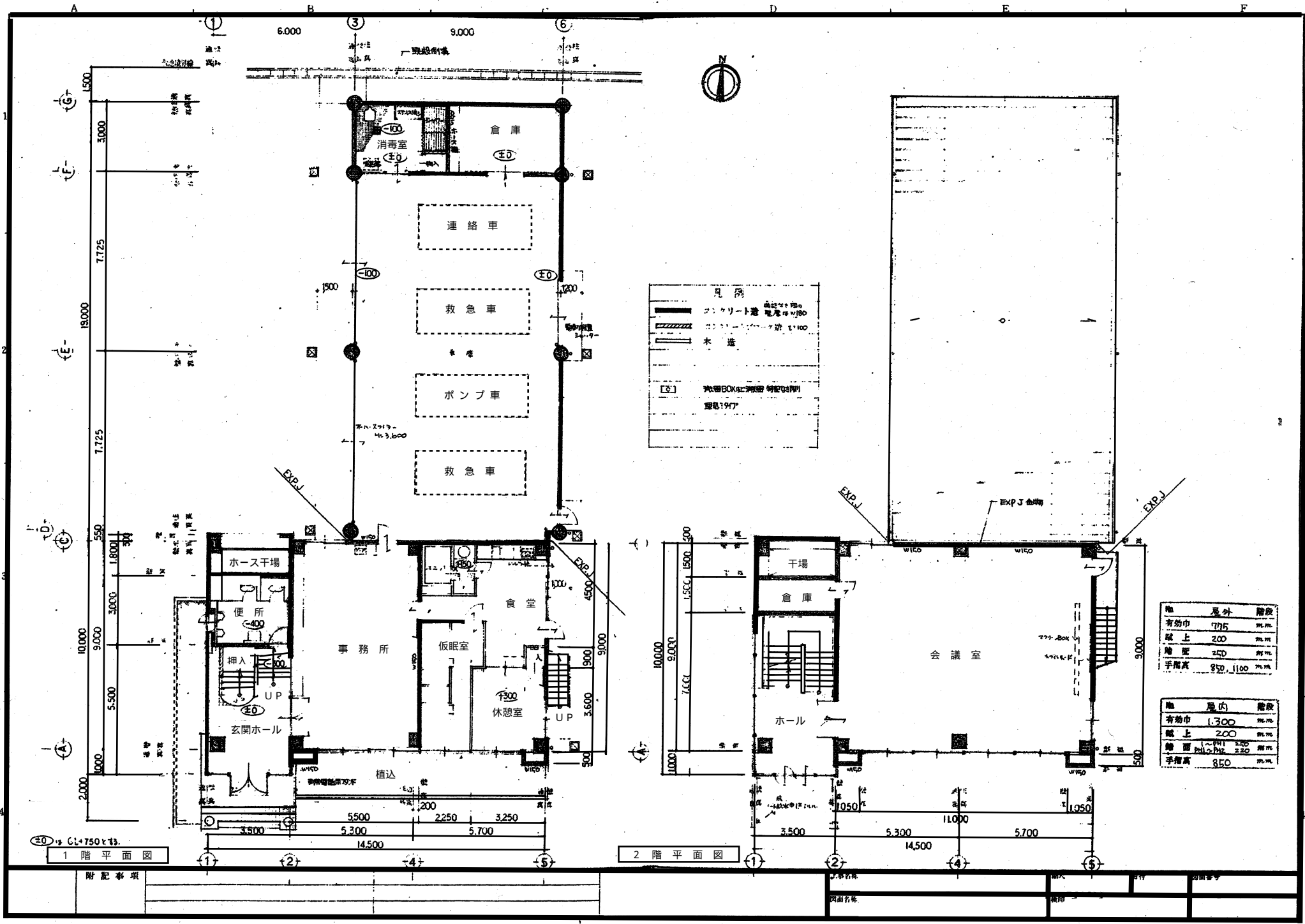
[-10]

[-1.470]

配置図

BM
(±0)

附記事項



凡例

- コンクリート造 基礎厚100
- コンクリート造 壁厚100
- 木造
- 特殊BOXに設置 特設設備 埋込190

種	屋外	階数
有効巾	775	階
地上	200	階
階差	250	階
手摺高	850, 1100	階

種	屋内	階数
有効巾	1,300	階
地上	200	階
階差	1,000, 2,200	階
手摺高	850	階

1階平面図

2階平面図

附記事項

図面名称

図面番号

図面内容

図面名称

図面番号

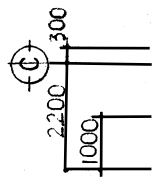
図面内容

A

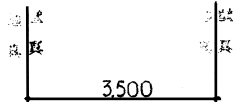
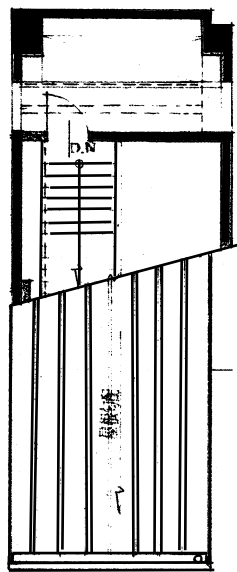
B

C

1

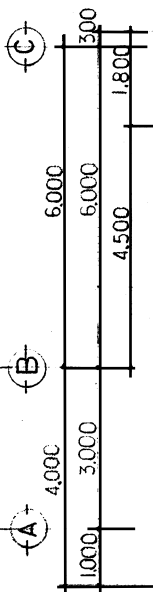


階段
 昇
 降



PH1 平面図

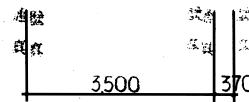
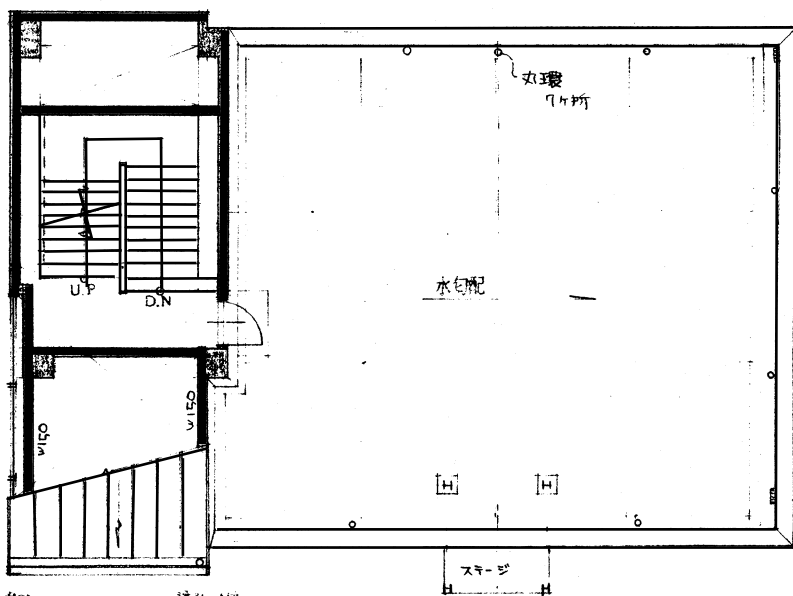
2



階段
 昇
 降

階段
 昇
 降

階段
 昇
 降

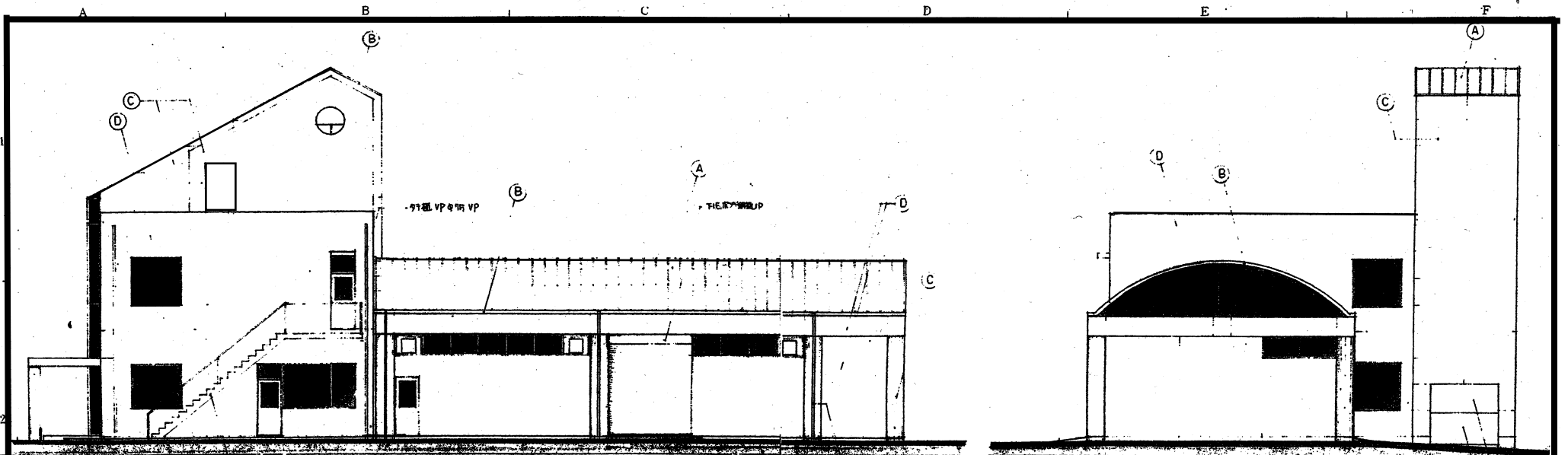


PH2 平面図

3

4

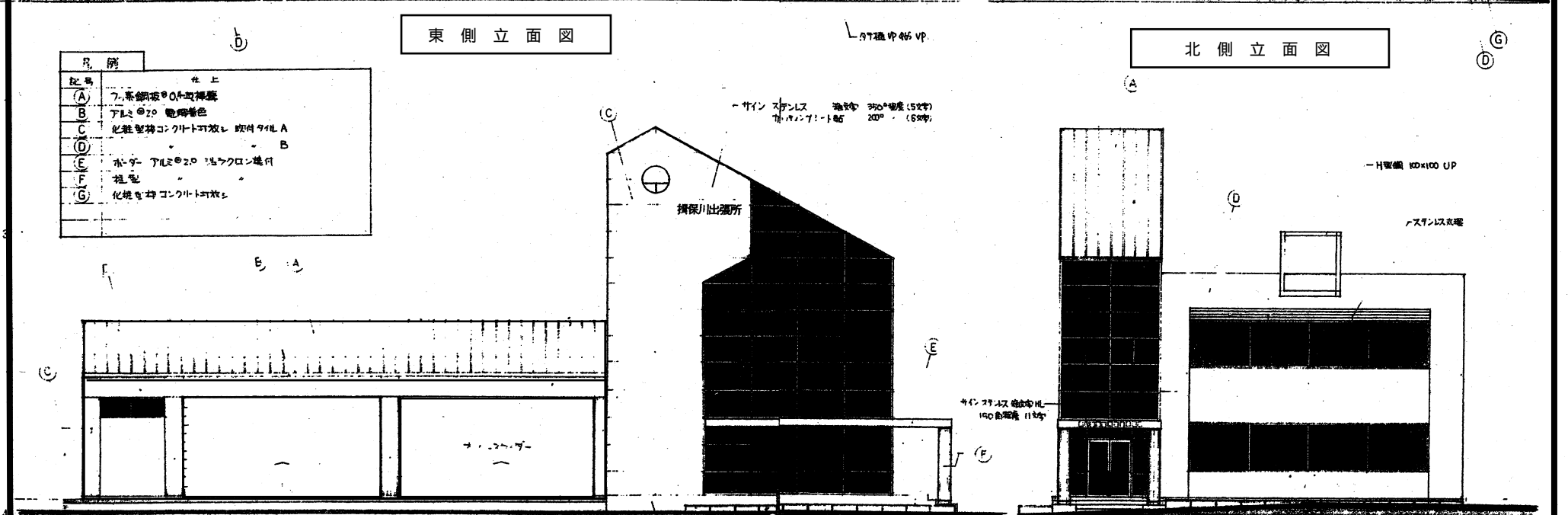
附記事項



東側立面図

北側立面図

記号	仕上
(A)	7系鋼板0.1取押壁
(B)	アルミ②③ 電鍍着色
(C)	化粧型枠コンクリート打放し 既付タイル A
(D)	ホーチン アルミ②③ 洗たくクロム鏡面 B
(E)	柱巻
(G)	化粧型枠コンクリート打放し



西側立面図

南側立面図

附記事項			縮尺	日付	図面番号
図面名称					